

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : Mastuhi, S.Ag., M.H.

Jabatan : Staf Subbag. Kepegawaian dan Teknologi Informasi

Selanjutnya disebut **pihak pertama**,

Nama : Hj. Mayatu Sofia, S.H.

Jabatan : Kasubbag Kepegawaian dan Teknologi Informasi

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

pihak pertama benjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Hj. Mayatu Sofia, S.H.

Jambi, 2 Januari 2016

Pihak Pertama

Mastuhi, S.Ag., M.H.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

UNIT KERJA : SUB. KEPEGAWAIAN DAN TEKNOLOGI INFORMASI PENGADILAN TINGGI AGAMA JAMBI

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Menyusun Konsep Surat Menyurat Bagian Kepegawaian dan TI PTA Jambi	<ul style="list-style-type: none">- Membuat Konsep Surat Keputusan Ketua PTA Jambi- Membuat surat lolos butuh bagi pegawai yang mengusulkan pindah tugas- Membuat konsep surat menindak lanjuti permasalahan yang berhubungan dengan pekerjaan sehari hari	100% 100% 100%
2	Membuat surat tugas PTA Jambi	<ul style="list-style-type: none">- Membuat surat tugas dalam rangka perjalanan dinas Pegawai PTA Jambi	100%
3	Mengelola Informasi Kepegawaian PTA dan PA Sewilayah	<ul style="list-style-type: none">- Mengelola Daftar Urut Kepangkatan, Daftar Urut Senioritas, Bezetting Pegawai PTA Jambi dan PA Sewilayah serta mengarsipkannya	100%

Kasubbag. Kepegawaian dan
Teknologi Informasi



Hj. Mayatu Sofia, S.H.

Jambi, 2 Januari 2016

Staf Kepegawaian dan TI



Mastuhi, S.Ag., M.H.